

Утверждена
приказом МАУ ДОД ЦВР
от 30.12.2022 № 118

**Положение
о дополнительной общеобразовательной программе муниципального
автономного учреждения дополнительного образования детей Центра
внешкольной работы Бурейского муниципального округа**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение регламентирует порядок разработки, требования к структуре, содержанию, оформлению, а также процедуру утверждения дополнительной общеобразовательной программы (далее - Программа) в муниципальном автономном учреждении дополнительного образования Центре внешкольной работы Бурейского муниципального округа.

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии со следующими нормативными документами:

1. Федеральным Законом РФ от 29.12.2012 г. № 273 «Об образовании в Российской Федерации» (с изм. от 31.07.2020 №304-ФЗ, от 02.07.2021 №322-ФЗ).

2. Приказом Министерства Просвещения Российской Федерации от 27.07.2022 № 629 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам».

3. Концепцией развития дополнительного образования детей до 2030 года, утвержденная распоряжением Правительства РФ от 31.03.2022 №678-р.

4. Национальным проектом «Образование» (утвержденным Президиумом Совета при Президенте РФ по стратегическому развитию и национальным проектам (протокол от 24.12.2018 №16).

5. Целевой моделью развития региональной системы дополнительного образования детей (приказ Министерства просвещения РФ от 03.09.2019 №467).

6. Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28.09.2020 №28 «Об утверждении СанПиН 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи» (зарегистрировано в Минюсте России 18.12.2020 №61573).

7. Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28.01.2021 N 02 «Об утверждении санитарных правил СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания» (Зарегистрировано в Минюсте РФ 29.01.2021 N 62296).

8. Методическими рекомендациями по проектированию дополнительных общеразвивающих программ (включая разноуровневые программы): приложение к письму Министерства образования и науки РФ от 18.11.2015 №09-3242.

9. Методическими рекомендациями по реализации дополнительных общеобразовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий: приложение к письму Министерства просвещения РФ от 31.01.2022 №ДГ-245/06.

10. Уставом муниципального автономного учреждения дополнительного образования детей Центр внешкольной работы Бурейского муниципального округа. Иными локальными нормативными актами МАУ ДОД ЦВР по организации образовательной деятельности.

1.3. Под Программой понимается комплекс основных характеристик дополнительного образования детей (объем, содержание, планируемые результаты), организационно-педагогических условий, который представлен в виде учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ, форм аттестации, а также оценочных и методических материалов.

1.4. Программа направлена на обеспечение духовно-нравственного, гражданско-патриотического воспитания, формирование и развитие творческих способностей, удовлетворение индивидуальных потребностей обучающихся в интеллектуальном, нравственном, художественно-эстетическом развитии и физическом совершенствовании, формирование культуры здорового и безопасного образа жизни, укрепление здоровья, а также на организацию свободного времени обучающихся, адаптацию обучающихся к жизни в обществе, профессиональную ориентацию обучающихся, выявление, развитие и поддержку обучающихся, проявивших выдающиеся способности, удовлетворение иных образовательных потребностей и интересов обучающихся, не противоречащих законодательству Российской Федерации, осуществляемых за пределами

федеральных государственных образовательных стандартов и федеральных государственных требований.

1.5. При разработке содержания Программы должны соблюдаться следующие принципы: создание условий для формирования гармонично развитой личности обучающегося; предоставление всеобщего и равного доступа каждого ребенка к Программам различной направленности; конвергентный подход в разработке Программ, реализация междисциплинарных программ; использование в реализации программ современных методов и форм обучения, направленных на развитие метапредметных навыков, навыков проектной, учебно-исследовательской деятельности.

2. Условия реализации дополнительной общеобразовательной программы

2.1. Образовательная деятельность по Программам может осуществляться за счет средств субсидии на выполнение муниципального задания МАУ ДОД ЦВР и за счет средств физических и (или) юридических лиц.

2.2. Обязательным условием осуществления образовательной деятельности по Программе является наличие в МАУ ДОД ЦВР материально-технической базы, обеспечивающей реализацию программы и соответствующей требованиям действующих СанПиН к площади помещений для занятий различной направленности.

2.3. Образовательная деятельность по Программам может осуществляться в течение всего календарного года, включая каникулярное время.

2.4. Образовательная деятельность по Программам может осуществляться в очной, очно-заочной, заочной форме.

2.5. При реализации Программ могут использоваться различные образовательные технологии, в том числе дистанционные образовательные технологии, электронное обучение.

2.6. При реализации Программ могут предусматриваться как аудиторные, так и внеаудиторные занятия.

2.7. Занятия в рамках реализации Программ могут проводиться по группам, индивидуально или всем составом объединения.

2.8. При реализации Программы может предусматриваться участие родителей (законных представителей) обучающихся в занятиях.

3. Содержание дополнительной общеобразовательной программы

3.1. Содержание Программ, срок и формы обучения определяются автором - составителем Программы самостоятельно с учетом профиля деятельности, возрастных и индивидуальных особенностей обучающихся.

3.2. Содержание Программ, ориентированных преимущественно на обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, детей инвалидов, определяется с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей здоровья. Для данной категории обучающихся может быть разработана соответствующая адаптированная Программа.

3.3. Содержание Программ направлено на достижение цели Программы и планируемых результатов ее освоения, должно соответствовать современному уровню развития науки, техники, культуры, экономики, технологий и социальной сферы.

3.4. Название Программы должно соответствовать её цели и содержанию.

3.5. Программы разрабатываются и реализуются по направлениям: техническое, естественнонаучное, физкультурно-спортивное, художественное, социально-гуманитарное, туристско-краеведческое, которые определяют предметно-тематическое содержание, преобладающие виды учебной деятельности обучающихся, требования к результатам освоения программы.

3.6. Программы, обучение по которым осуществляется за счет средств субсидии на выполнение муниципального задания МАУ ДОД ЦВР, реализуются на ознакомительном или базовом уровне. Также в учреждении реализуются разноуровневые Программы, в содержание которых включены три уровня: стартовый, базовый и продвинутый.

3.7. К ознакомительному уровню относятся Программы, которые предоставляются обучающимся в возрасте от 5 до 18 лет. Срок освоения такой программы не менее 3 месяцев, время обучения от 1 до 2 часов в неделю; к базовому уровню относятся Программы, которые предоставляются обучающимся в возрасте от 5 до 18 лет. Срок освоения такой программы не менее 1 года, время обучения от 1 до 6 часов в неделю.

3.8. К разноуровневым Программам относятся те, срок реализации которых от 4 до 10 лет. Возраст детей и подростков, обучающихся по разноуровневым Программам от 5 до 18 лет.

Технология разноуровневого обучения предполагает создание педагогических условий для включения каждого обучающегося в деятельность, соответствующую зоне его ближайшего развития. Поэтому Программа предусматривает три уровня освоения материала: стартовый, базовый и продвинутый, содержание каждого из последующих уровней усложняет содержание предыдущего уровня.

Срок освоения стартового уровня Программы от 1 до 2 лет, время обучения – от 2 до 6 часов в неделю; результатом обучения является освоение уровня Программы и переход на базовый уровень не менее 50% обучающихся.

Срок освоения базового уровня Программы от 2 до 5 лет, время обучения – от 2 до 8 часов в неделю; результатом обучения является освоение уровня Программы и переход на продвинутый уровень не менее 30 % обучающихся.

Срок освоения продвинутого уровня Программы от 2 до 3 лет, время обучения – от 6 до 12 часов в неделю; результатом обучения является участие в конкурсных и спортивных мероприятиях различного уровня, проектной и исследовательской деятельности не менее 50% обучающихся.

4. Структура и содержание структурных элементов Программы

Программа включает следующие структурные элементы:

Титульный лист.

Содержание программы

1. Комплекс основных характеристик программы:

1.1. Пояснительная записка.

1.2. Цели и задачи программы

1.3. Содержание программы

1.4. Планируемые результаты

2. Комплекс организационно-педагогических условий:

2.1. Формы аттестации. Оценочные материалы.

2.2. Условия реализации программы.

2.3. Календарный учебный график

3. Список литературы

4. Приложение. Рабочие программы к ДОП

4.1. Учебный план на учебный год.

4.2. Календарно- тематическое планирование на учебный год.

4.3. Календарный план воспитательной работы на учебный год.

4.4. Формы аттестации и оценочные материалы на учебный год.

Титульный лист – структурный элемент Программы, включающий в себя:

- наименование образовательной организации, гриф утверждения;
- наименование, направленность, уровень программы;
- категория учащихся, срок реализации;
- ФИО автора (разработчика), год разработки программы.

Титульный лист рекомендуется оформлять в соответствии с приложением №1 к настоящему положению.

Раздел 1. Комплекс основных характеристик Программы:

1.1. Пояснительная записка раскрывает общие характеристики Программы:

направленность (профиль) программы - техническая, естественно-научная, физкультурно-спортивная, художественная, туристско-краеведческая, социально-гуманитарная;

новизна Программы- затрагивает отдельные компоненты ДОП, к которым относятся оригинальные приемы, методы, инновационные технологии;

педагогическая целесообразность Программы- аргументированное обоснование педагогических приемов, определяющих практическую важность взаимосвязи выстроенной системы процессов обучения, развития, воспитания;

актуальность Программы - своевременность, современность предлагаемой программы;

уровень Программы – ознакомительный, базовый, разноуровневый;

отличительные особенности Программы - характерные свойства, отличающие программу от других, остальных; отличительные черты, основные идеи, которые придают программе своеобразие; (модульная, сетевая, с применением дистанционных технологий, адаптированная);

адресат Программы - примерный портрет учащегося, для которого будет актуальным обучение по данной программе; учет индивидуально-психологических особенностей и состояний обучающихся;

объем Программы - общее количество учебных часов, запланированных на весь период обучения, необходимых для освоения программы;

формы обучения (очная, очно-заочная, дистанционная);

методы обучения, в основе которых лежит способ организации занятия (словесные, наглядные, практические), проектные;

формы проведения занятий;

срок освоения Программы определяется содержанием программы - количество недель, месяцев, лет, необходимых для ее освоения;

режим занятий - периодичность и продолжительность занятий с указанием обязательного перерыва.

1.2. Цели и задачи Программы.

Цель программы должна соответствовать требованиям, предусмотренным статьей 75, п.1 Федерального закона от 29.12.2012 №273 «Об образовании в РФ», приказа Министерства Просвещения Российской Федерации от 27.07.2022 №629 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по ДОП», Концепции развития дополнительного образования детей до 2030 года утвержденной распоряжением Правительства РФ от 31.03.2022 №678-р.

Задачи программы: обучающие, развивающие, воспитательные.

1.3. Содержание Программы

В содержание программы включены разделы: учебный план и содержание учебного плана.

Учебный план составляется в виде таблицы, включающей в себя графы:

- название раздела, тема;
- количество часов (всего часов, теория, практика);
- форма аттестации (контроля).

В содержании учебного плана указывается название раздела (темы), количество часов на данный раздел (тему), обозначаются теоретическая и практическая части, перечисляются основные узловые моменты, которые излагаются в рамках данной темы.

Если программа реализуется более одного года, учебный план и содержание учебного плана предоставляются на каждый год обучения.

Описание теоретической части должно отражать характер тех знаний, которые передаются обучающимся. Описание практической части должно передавать форму и содержание работы, совершаемой непосредственно обучающимися.

Воспитательная компонента программы может быть включена в содержание каждого учебного раздела или конкретной темы учебно-тематического плана.

1.4. Планируемые результаты раскрывают:

- предметные результаты (требования к знаниям и умениям, которые должен приобрести обучающийся в процессе освоения программы, что он должен знать и уметь);

- личностные результаты (результаты воспитания и развития личности);
- метапредметные результаты (знания, умения и навыки, которые может дать любой вид образования).

Раздел 2. Комплекс организационно-педагогических условий

2.1. Форма аттестации и оценочные листы

Формы аттестации - содержат описание форм подведения итогов реализации программы:

- описание контроля (текущего, промежуточного и итогового контроля (при наличии));

- описание средств контроля (тесты, творческие задания, контрольные работы, вопросы и т.д.), которые позволяют определить достижение учащимися планируемых результатов.

Описание входного (при необходимости), текущего, промежуточного контроля и итоговой аттестации (при наличии) согласно учебно-тематическому плану (конкурсы, выставки, выступления и т.д.).

Формы и порядок проведения промежуточной и итоговой аттестации обучающихся определяются соответствующими локальными нормативными актами МАУ ДОД ЦВР.

2.2. Условия реализации Программы

В данном пункте прописываются учебно-методические условия реализации Программы, материально-технические условия реализации Программы, учебно-информационное обеспечение Программы, кадровое обеспечение Программы.

Материально-технические условия реализации программы - перечень помещений, оборудования, приборов и необходимых технических средств обучения, используемых в образовательном процессе.

Учебно-методические условия Программы содержат:

- перечень форм организации образовательной деятельности, методов и технологий обучения;

- воспитывающий компонент, который включает основы культуры по профилю деятельности, основы социальной культуры, формы, методы и технологии воспитания;

- методические и дидактические материалы (по разделам программы).

Перечень методического обеспечения программы может быть представлен в форме таблицы и включать в себя следующие графы:

- название раздела (темы) учебно-тематического плана;

- название и форма методического материала.

Учебно-информационное обеспечение Программы включает перечень нормативно-правовых актов и документов, регламентирующих образовательную деятельность по дополнительным общеобразовательным программам.

Кадровое обеспечение Программы - необходимо указать ФИО педагога осуществляющего реализацию программы. Образование педагога, сроки прохождения профессиональной переподготовки, курсов повышения квалификации по направлению деятельности. Соответствие педагога предъявляемым требованиям.

2.3. Календарный учебный график составляется в форме таблицы и включает в себя следующие графы:

- раздел Программы;
- дата начала занятий в конкретном разделе Программы;
- дата окончания занятий в конкретном разделе Программы;
- количество учебных дней в разделе Программы;
- количество учебных часов в разделе Программы;
- режим занятий в течение учебного года.

Календарный учебный график рекомендуется оформлять в соответствии с приложением №2 к настоящему положению.

3. Список литературы.

В списке литературы приводится: список рекомендуемой и используемой литературы, перечень информационных ресурсов (в том числе название Интернет-ресурсов с указанием адреса в сети Интернет); перечень литературы для обеспечения программы, в том числе нормативных документов и свежих источников по направленности программы (источники обязательной для изучения литературы не «старше» 5-10 лет; источники дополнительной литературы без ограничений года издания).

Список оформляется в соответствии с ГОСТ к оформлению библиографических ссылок.

4. Приложение. Рабочая Программа к ДОП

Рабочая Программа является приложением к дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программе.

Рабочая Программа к дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программе разрабатывается для каждой учебной группы на учебный год, не позднее, чем за две недели до начала обучения по Программе.

Структура рабочей Программы:

1. Учебный план на учебный год.
2. Календарно- тематическое планирование на учебный год.
3. Календарный план воспитательной работы на учебный год.
4. Формы аттестации и оценочные материалы на учебный год.

Календарно-тематическое планирование оформляется в форме таблицы и включает в себя следующие графы:

- тема занятия;
- количество часов, отведенных на изучение темы;
- планируемая дата проведения занятия;
- фактическая дата проведения занятий;
- содержание занятия (теория и практика);
- описание оборудования и дидактических материалов.

Допускается уточнение календарно-тематического планирования в течение учебного года.

Календарный план воспитательной работы составляется в соответствии с Программой воспитания МАУ ДОД ЦВР на 2022-2024 годы, утвержденной приказом учреждения от 27.06.2022 №47. Практическая реализация

осуществляется в рамках плана воспитательной работы учреждения на учебный год по следующим модулям: «Учебное занятие», «Работа с родителями», «Ключевые дела учреждения», «Наставничество», «Одаренные дети», «Профориентация», «Медиа учреждения».

Календарный план воспитательной работы оформляется в форме таблицы и включает в себя следующие графы:

- наименование мероприятия;
- срок выполнения;
- ответственный;
- планируемые результаты;
- примечание.

Допускается уточнение Календарного плана воспитательной работы в течение учебного года.

5. Технические требования к оформлению Программы

Текст должен быть набран на компьютере в текстовом редакторе Microsoft Word, шрифтом Times New Roman, 12-14 кегль, одинарный межстрочный интервал, выравнивание по ширине, абзац 1,25 см, на бумаге формата А4 (210x297 мм). Поля: слева – 25 мм, справа – 10 мм, снизу и сверху – 20 мм.

Текст набирать единым шрифтом. Для оформления внутри текста можно использовать **полужирное** и *курсивное* начертание. Пробелы перед знаками препинания (кроме тире) не ставятся. Переносы внутри текста не ставятся.

Каждый раздел оформляется с новой страницы.

Стиль программы официально – деловой.

Страницы нумеруются последовательно, начиная с 2-й страницы, т. е. после титульного листа, далее последовательная нумерация всех листов. Номер страницы располагается в нижнем правом углу.

Заголовки набираются **полужирным** шрифтом, выравнивание по центру, точка в конце заголовка не ставится.

Заголовок, состоящий из двух и более строк, печатается через один междустрочный интервал.

Заголовок не имеет переносов, то есть на конце строки слово должно быть обязательно полным.

Заголовок отделяется от предыдущего текста - одним интервалом, если есть подзаголовок - двумя. (1. Наименование подзаголовка первого уровня; 1.1. Наименование подзаголовка второго уровня).

Таблицы вставляются непосредственно в текст.

6. Порядок разработки и утверждения Программы

6.1. Программы ежегодно обновляются с учетом развития науки, техники, культуры, экономики, технологий и социальной сферы.

6.2. Программу разрабатывает педагог дополнительного образования, тренер-преподаватель самостоятельно на основе настоящего Положения.

6.3. Утверждение Программы предполагает следующие процедуры:

- внутреннюю проверку и оценку (экспертизу) ДОП;

- обсуждение Программы на заседании методического совета;
- решение о допуске программы к реализации оформляется протоколом методического совета;
- Программа утверждается и разрешается к реализации приказом Учреждения.

После прохождения процедуры утверждения Программа включается в учебный план МАУ ДОД ЦВР на текущий учебный год.

Один экземпляр утвержденной Программы хранится у методиста учреждения, второй – у педагога дополнительного образования или тренера-преподавателя, разработавшего данную Программу.

5. Заключительные положения

Положение обсуждается и принимается на заседании педагогического совета; вводится в действие приказом Учреждения с указанием даты введения.

В случае необходимости в настоящее Положение могут быть внесены изменения и дополнения. Изменения и дополнения, вносимые в Положение, вступают в силу в том же порядке.

После утверждения текст Положения размещается на официальном сайте Учреждения.

Приложение №1

к Положению о дополнительной
общеобразовательной программе

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ДЕТЕЙ
ЦЕНТР ВНЕШКОЛЬНОЙ РАБОТЫ БУРЕЙСКОГО
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА**

ПРИНЯТА:
методическим советом
протокол от ____ 20__ № ____

УТВЕРЖДЕНА:
директор _____ И.В. Варламова
приказ от _____ 20__ № _____

**ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ
(ОБЩЕРАЗВИВАЮЩАЯ) ПРОГРАММА**

«ЛИДЕР XXI ВЕКА »

Направленность	социально-педагогическая
Возраст обучающихся:	14-15 лет
Срок реализации:	1 год
Уровень программы:	базовый
Составитель (разработчик):	Попова Елена Ивановна, педагог дополнительного образования

п. Новобурейский
20__
(год разработки ДОП)

Приложение №2
к Положению о дополнительной
общеобразовательной программе

Форма календарного учебного графика

раздел программы	дата начала занятий в данном разделе	дата окончания занятий в данном разделе	количество учебных дней	количество учебных часов	режим занятий
Раздел №1 «Вводное занятие»					__ раз в неделю по __ академических часа (40 минут)
Раздел №2 «.....»					
Раздел №3 «.....»					
Раздел №4 «.....»					
Раздел №5 «Итоговое занятие»					
ИТОГО					

В соответствии с Положением о режиме занятий обучающихся в муниципальном автономном учреждении дополнительного образования Центре внешкольной работы Бурейского муниципального округа, утвержденным приказом от 31.08.2021 №37 (с изм. от 18.07.2022 №50), продолжительность учебного года в учреждении ___**учебных недель**. Учебный процесс *начинается с ___ сентября и завершается 25 мая* каждого учебного года. ***В период освоения Программы каникулы не предусмотрены.***